

REGISZTRÁCIÓ FOLYAMATA AZ UNIVERZO IDŐPONTFOGLALÁSI RENDSZERBEN

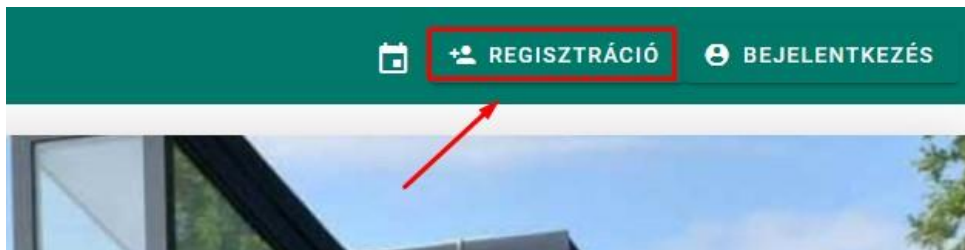
A következő leírásban lépésenként bemutatjuk, hogyan tudjuk páciensként regisztrálni magunkat az adott intézmény előjegyzési rendszerében.

1. KERESSÜK FEL A CÉLINTÉZMÉNY UNIVERZO FOGLALÁSI OLDALÁT

Nyissuk meg a böngészőben az adott intézmény UNIVERZO foglalási oldalát, vagy a mobil applikációban válasszuk ki a megfelelő célintézményt. Az oldal honlap címét megtaláljuk a célintézmény saját honlapján.

2. INDÍTUK EL A REGISZTRÁCIÓ FOLYAMATÁT

Amennyiben sikerült megnyitni az UNIVERZO oldalt, a jobb felső sarokban találunk egy „REGISZTRÁCIÓ” gombot. Kattintsunk erre a gombra!



3. TÖLTÜNK KI A REGISZTRÁCIÓS ŪRLAPOT

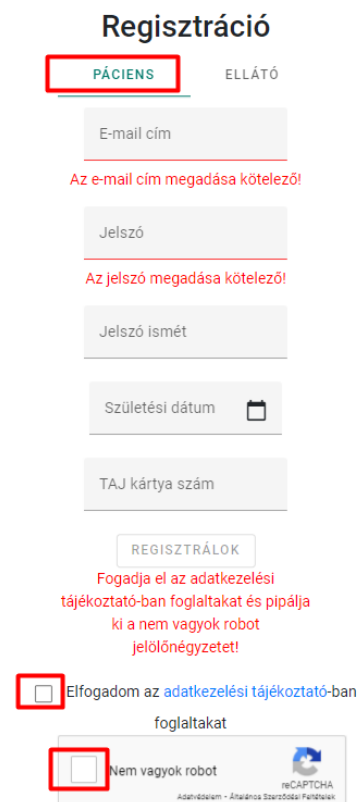
Töltsük ki értelemszerűen az adatokat!

A jelszó megadásánál figyeljünk oda, hogy minimum 6 karakter legyen, amely tartalmaz nagybetűt, számot és egy speciális karaktert (#?!@\$%^&*.-)! **Érvénytelen karakter esetén piros üzenetszöveg figyelmeztet minket a jelszó mező alatt!**

A születési dátumnál az ÉV, HÓNAP és NAP közé tegyünk **PONTOT!**
pl: 1970.01.01

Az űrlap alján pipáljuk be az adatkezelési tájékoztató megismerését és a CAPTCHA ellenőrzést.

Kitöltés után kattintsunk a „REGISZTRÁLOK” gombra!



Regisztráció

PÁCIENS ELLÁTÓ

E-mail cím
Az e-mail cím megadása kötelező!

Jelszó
Az jelszó megadása kötelező!

Jelszó ismét

Születési dátum

TAJ kártya szám

REGISZTRÁLOK
Fogadja el az adatkezelési tájékoztató-ban foglaltakat és pipálja ki a nem vagyok robot jelölőnégyzetet!

Elfogadom az adatkezelési tájékoztató-ban foglaltakat

Nem vagyok robot
reCAPTCHA
Adatkezelés - Általános Szabványok | Felhívások

4. AZONOSÍTÁS AZON PÁCIENSEKNEK, AKIK MÁR JÁRTAK A CÉLINTÉZMÉNYBEN

Amennyiben már jártunk az adott célintézményben, és ott az adatainkat már rögzítették, akkor az UNIVERZO regisztrációkor beazonosítja a páciensst.

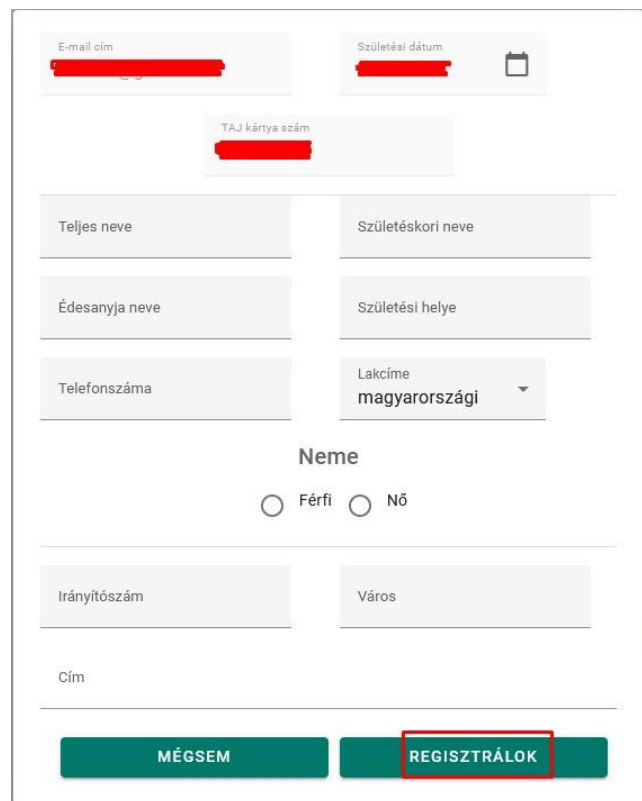
Sikeres regisztráció esetén a rendszer küld az általunk megadott email címünkre egy megerősítő levelet. A levélben található linkre kattintva véglegesíthetjük a regisztrációt.

5. REGISZTRÁCIÓ FOLYTATÁSA AZOKNAK, AKIK MÉG NEM JÁRTAK A CÉLINTÉZMÉNYBEN

Amennyiben még nem jártunk a célintézményben a rendszer további adatokat kér tőlünk. Erre külön figyelmeztetést kapunk.

A megjelenő űrlapot töltjük ki értelemszerűen az adatainkkal. Miután készen vagyunk nyomjuk meg a „REGISZTRÁLOK” gombot.

Sikeres regisztráció esetén a rendszer küld az általunk megadott email címünkre egy megerősítő levelet. A levélben található linkre kattintva véglegesíthetjük a regisztrációt.



The image shows a registration form with the following fields and options:

- E-mail cím (redacted)
- Születési dátum (calendar icon)
- TAJ kártya szám (redacted)
- Teljes neve
- Születéskori neve
- Édesanyja neve
- Születési helye
- Telefonszáma
- Lakcíme: magyarországi (dropdown menu)
- Neme: Férfi Nő
- Írányítószám
- Város
- Cím
- MÉGSEM button
- REGISZTRÁLOK button (highlighted with a red box)

REGISZTRÁCIÓNÁL ELŐFORDULÓ GYAKORI PROBLÉMÁK

Probléma:

Korábban már járt a páciens a célintézményben, de az anyja vezetéknévének megadása után hibaüzenetet kap.

Megoldás:

A páciens egyeztessen adatokat a célintézménnyel és ellenőrizték az anyja nevét is! Esetleg a páciens ellenőrizze egy korábban a célintézményben kapott leletének fejlécében, hogy helyesen írták az adatait.

Probléma:

A regisztrációs úrlapon mindent kitöltött a páciens, majd a regisztrálok gombra kattintva nem történik semmi.

Megoldás:

Ellenőrizni kell, hogy megfelelő adatokat töltött ki. A nem megfelelő adat esetén az adatmező alatt PIROS szöveggel figyelmeztet a rendszer a hibára.

pl. A jelszónál nem megfelelő speciális karaktert használtunk. A jelszónak min. 6 karakter hosszúnak kell lennie, tartalmazzon nagybetűt, kisbetűt és egy speciális karaktert. A megfelelő speciális karakterek a következők lehetnek: **#?!@\$%^&*-**

pl. A születési dátumnál az év, hónap és nap között nem tettünk pontot.