

XIII. KERÜLETI EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLAT

KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

ALAPÍTÓ OKIRATA **egységes szerkezetbe foglalva**



.....
dr. Tóth József polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT EGYSÉGES SZERKEZETŰ SZÖVEGE

Preambulum

Az Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) és a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (továbbiakban: Gt.), valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény vonatkozó hatályos rendelkezései alapján jogi személyiséggel rendelkező közhasznú társaságot hozott létre, melyet a Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság 01-14-000615 szám alatt 2005. július 27-én bejegyzett.

A társaság feladata

A társaság feladata a Budapest Főváros XIII. kerületének egészségügyi alapellátása és az azt meghaladó járóbeteg-ellátás egészségügyi biztosítása. Az ellátandó közfeladat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 4. pontja alapján minősül önkormányzati feladatnak.

A társaság jogállása

A társaság (általános) közhasznúsági fokozatú nonprofit gazdasági társaság.

1. A TÁRSASÁG CÉGNEVE

A Társaság cégneve:

Magyarul XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

rövidített magyar cégneve: XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú
Nonprofit Kft.

2.A TÁRSASÁG SZÉKHELYE, TELEPHELYE

1.) A Társaság székhelye:

1139 Budapest, Szegedi út 17.

2.) *A Társaság telephelyei:*

1132 Budapest, XIII. Visegrádi u. 47/c.
1139 Budapest, XIII. Pap Károly u. 10.
1131 Budapest, XIII. Göncöl u. 28-30.
1138 Budapest, XIII. Karikás F. u. 1/b.
1132 Budapest, XIII. Bessenyei u. 27.
1138 Budapest, XIII. Révész u. 10-12.
1136 Budapest, XIII. Tátra u. 11.
1137 Budapest, XIII. Katona J. u. 25.
1137 Budapest, XIII. Katona J. u. 27.
1131 Budapest, XIII. Nővér u. 19.
1139 Budapest, XIII. Esküvő köz 1-3.
1135 Budapest, XIII. Béke út 7.


 dr. Tóth József polgármester

1133 Budapest, XIII. Ipoly u.3.
1134 Budapest, Klapka u. 17-19.

3. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

1.) A Társaság tevékenységi köre:

Fő tevékenységi kör:

86.21'08 Általános járóbeteg-ellátás

Egyéb tevékenységi kör:

58.14'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 58.19'08 Egyéb kiadói tevékenység
 68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 68.32'08 Ingatlankezelés
 62.02'08 Információ-technológiai szaktanácsadás
 62.09'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
 63.11'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
 63.99'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 69.20'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 70.22'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 82.11'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
 82.99'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
 85.60'08 Oktatást kiegészítő tevékenység
 86.22'08 Szakorvosi járóbeteg-ellátás
 86.23'08 Fogorvosi járóbeteg-ellátás
 86.90'08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
 88.99'08 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
 96.04'08 Fizikai közérzet javító szolgáltatás
 96.09'08 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás
 52.21'08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás

A Társaság engedélyhez kötött tevékenységet csak az engedély birtokában végez.

2.) A társaság közhasznú tevékenységei

egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység
 szociális tevékenység, családsegítés
 tudományos tevékenység, kutatás
 nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

3.) A Társaság alapcél szerinti közhasznú tevékenységi körei

86.21'08 Általános járóbeteg-ellátás
 86.22'08 Szakorvosi járóbeteg ellátás
 86.23'08 Fogorvosi járóbeteg ellátás
 86.90'08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás

4. A TÁRSASÁG KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁSA MEGSZERZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

4.1. A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

.....
 dr. Tóth József polgármester




- 4.2. A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.
- 4.3. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselő-választáson, nem lehet alapító tagja pártnak, továbbá nem nyújthat pártoknak anyagi támogatást.
- 4.4. A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

5. A TÁRSASÁG NYILVÁNOSSÁGA

- 5.1. A Tag által meghozott határozatokat a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel. Ezzel egyidejűleg a társaság és a Tag székhelyén található nyilvános faliújságra is ki kell függeszteni legalább 30 napra a meghozott határozatok szövegét. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles a társaság teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli. A Tag köteles hirdetményeikre vonatkozó falitáblát biztosítani egyrészt a Tag, másrészt külön a nonprofit gazdasági társaság székhelyén legkésőbb a társaság bejegyző végzésének kézhezvételekor.
- 5.2. A társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telexen, telefaxon, e-mail-en. Az ügyvezető a betekintést kérő kérelmét a kérelem tudomására jutásától számított 15 munkanapon belül köteles teljesíteni. Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a betekintő személye, a kérelem érkezése és teljesítésének időpontja, valamint a kért irat.
- 5.3. A társaság számviteli törvény szerinti beszámolója, a közhasznúsági jelentés és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás megtekinthető az 5.2. pontban meghatározott feltételekkel. A társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.
- 5.4. A társaság működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos ülésekről a szolgáltatás igénybevevőit az 5.1. pontban meghatározott módon értesíteni kell. Az értesítési határidők megegyeznek a Ptk-nak a kft. taggyűlés összehívásának rendjére vonatkozó szabályával. A szolgáltatás kedvezményezettjei köre a Főváros XIII. kerület lakossága. Egyébként az igénybevevők köre semmilyen más feltétellel nem zárt és nem korlátozott.
- 5.5. A társaság köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi egymillió forintot meghaladja. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.
- 5.6. A társaságnak a Tag döntési körébe tartozó – társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről szóló - szerződéseket a megkötésüktől számított 30 napon belül a cégbíróságon letétbe kell helyeznie.

A társaság működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos Alapító döntése alapját képező önkormányzati képviselő testületi ülés nyilvánosságának biztosítása kötelező. Ezért minden olyan kérdéskörben, amely a társaság működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos, kötelező a nyilvánosság biztosítása, továbbá a képviselő testület a döntéshozatala során a nyilvánosságot nem zárhatja ki.

.....
 dr. Tóth József polgármester



6. TÁRSASÁG TARTAMA

A Társaság határozatlan időre jön létre.

7. A TÁRSASÁG TAGJA

Név	Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat
Székhely :	1139 Budapest, Béke tér 1.
képviselője:	Dr. Tóth József polgármester

8. A TÁRSASÁG TÖRZSTÖKÉJE ÉS A TAG TÖRZSBETÉTE

8.1. A Társaság törzstőkéje 5.000.000,-Ft azaz Ötmillió forint.

A Tag törzsbetéte 5.000.000,-Ft azaz Ötmillió forint.

A Tag képviseletében eljáró személy kijelenti, hogy az alapító a fentiekben megjelölt készpénz betétet teljes egészében a Társaság rendelkezésére bocsátotta a Társaság képviselője által megnyitott bankszámlára történő átutalással.

9. AZ ÜZLETRÉSZ, AZ ÜZLETRÉSZ ÁTRUHÁZÁSA

9.1. A Társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

9.2. Pótbefizetési és mellékszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn.

9.3. A Társaság saját üzletrészét nem szerezheti meg.

10. A TÁRSASÁG FELÉPÍTÉSE

A Társaság szervei: az ügyvezető, felügyelő bizottság

11. AZ EGYEDÜLI TAG HATÁSKÖRE

11.1. A Ptk. szerint az egyedüli Tag dönt a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben és erről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni.

11.2. Az egyedüli Tag kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Számviteli Törvény szerinti beszámoló elfogadása és ennek körében az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés
- osztalékelőleg fizetésének elhatározása
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- a felügyelő bizottság tagjai megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság ügyvezetőjével vagy annak közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt
- az ügyvezetők, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése
- elismert vállalatcsoport uralmi szerződése tervezetének jóváhagyása
- a Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása
- alapító okirat módosítása

.....
dr. Tóth József polgármester



- l) a tőzrstőke felemelésének és leszállításának elhatározása
- m) mindazon ügyek, amelyeket az alapító okirat vagy a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal

12. HATÁROZATOK KÖNYVE

- 12.1. Az ügyvezető az egyedüli tag által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatok könyvébe az egyedüli tag betekinthez, az azokban foglaltakról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérhet.

13. AZ ÜGYVEZETŐ

- 13.1. A Társaság ügyeinek intézését és harmadik személyekkel szembeni, valamint bíróságok, és más hatóságok előtti képviseletét egy vagy több ügyvezető láthatja el.
- 13.2. Az ügyvezető megbízatása – az alapító döntése szerint – határozott vagy határozatlan időre szól. Az ügyvezetőt az alapító bármikor visszahívhatja, az ügyvezető újraválasztható. A Társaságnak jelenleg egy ügyvezetője van.

13.3. A Társaság ügyvezetője:

név: dr. Hertzka Péter
szül. hely és idő: Budapest, 1953.07.25.
anyja neve: Korda Veronika
lakcím: 1132 Budapest, Váci út 32. I/1.

Az ügyvezetői megbízatás időtartama 2020. június 1. napjától 2025. május 31. napjáig tart.
Az ügyvezető a vezető tisztségviselői megbízatást munkaviszony keretében látja el.

- 13.4. Az ügyvezető képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira ruházhatja.
- 13.5. A Társaság alapításának, az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése az ügyvezető kötelezettsége. Az ügyvezetők egyetemleges felelősséggel tartoznak a bejegyzett jogok, tények és adatok pontatlanságából, a bejegyzés elmulasztásából, illetve késedelméből eredő minden kárért.
- 13.6. Az ügyvezető – amennyiben a gazdasági társaságokról szóló törvény másként nem rendelkezik – köteles az egyedüli tag kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni.
- 13.7. Az ügyvezető hatáskörébe tartoznak mindazon kérdések, amelyeket törvény vagy ezen alapító okirat nem utal az egyedüli tag kizárólagos hatáskörébe. Ezek többek között:
- a) a határozatok előkészítése és végrehajtása;
 - b) határozati javaslatok kidolgozása;
 - c) az éves költségvetési terv elkészítése;
 - d) a mérlegre vonatkozó javaslattétel;
 - e) a társaság könyveinek szabályszerű vezetése;
 - f) a határozatok könyvének vezetése;
 - g) a tagjegyzék vezetése;
 - h) eljárás az illetékes cégbíróság előtt.
 - i) a Társaság és az Alapító között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított harminc napon belül az ügyvezetőnek a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell

.....
 dr. Tóth József polgármester



helyezni. Ez a rendelkezés nem irányadó abban az esetben, ha a Társaság és az Alapító a Társaság tevékenységi körébe tartozó, a jelen alapító okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt.

- i) az ügyvezető köteles az okirat aláírásától számított harminc napon belül a cégbírósághoz – letétbe helyezés céljából – benyújtani azt az okiratot is, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani.
- 13.8. A Társaság tevékenységének napi irányítását az ügyvezető látja el. Az ügyvezető jogosult a Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogok gyakorlására.
- 13.9. A társaság az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

14. TAGJEGYZÉK

- 14.1. Az ügyvezető a Társaság tagjáról nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet. A tagjegyzéken fel kell tüntetni:
- az egyedüli tag nevét (cégét), lakóhelyét (székhelyét), anyja nevét (cégjegyzékszámát) és törzsbetétét;
 - a törzstőke mértékét;
 - az alapító okiratnak az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó rendelkezéseit.
- 14.2. A tag személyében vagy üzletrészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletrészek átruházását (átszállását), felosztását, az ügyvezetőnek át kell vezetnie a tagjegyzéken. Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani. A tagjegyzéket a Társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.

15. CÉGJEGYZÉS

A Társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a Társaság írott, előnyomott vagy nyomtatott cégnevéhez

Ügyvezető önállóan vagy

- a) az ügyvezető által felhatalmazott két munkavállaló együttesen írja alá a nevét.

16. KÖNYVVIZSGÁLÓ

16.1. A Társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: *Audit Service Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft.*
Székhelye: *1022 Budapest, Bimbó út 3.*
Könyvvizsgálói jogosítvány száma: *001030*
Ténylegesen könyvvizsgálói feladatot ellátó személy neve: *dr. Serényi Iván*
(anyja neve: Desser Ibolya)
Lakcím: *1025 Budapest, Zöldkő u. 4/7.*

Könyvvizsgálói tagsági száma: *003607*

A könyvvizsgáló megbízatása 2020. június 1. napjától 2025. május 31. napjáig szól.

17. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

17.1. A társaságnál három tagból álló Felügyelő Bizottság működik.



17.2. *A Tag rögzíti, hogy a Társaság üzemi tanácsa a felügyelőbizottságban való dolgozói részvételre való jogosultságról öt év időtartamra írásban lemondott, így A Tag a felügyelőbizottságban való munkavállalói részvételt öt évre, azaz 2025. május 31. napjáig, az üzemi tanács hozzájárulásával kizárja.*

17.3. *A Felügyelő Bizottság tagjai:*

	<i>név</i>	<i>anyja neve</i>	<i>állandó lakhely</i>
1.	<i>Szűcs Péter</i>	<i>Nyíri Gizella Mária</i>	<i>2481 Velence, Balatoni út 20.</i>
2.	<i>Alpern Julianna</i>	<i>Sebes Katalin</i>	<i>1139 Budapest, Röppentyű köz 5. 4/24.</i>
3.	<i>dr. Reinegger Enikő Hajnalka</i>	<i>Sipos Matild</i>	<i>1131 Budapest, Gyöngyösi u. 28. 2/12.</i>

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 2020. június 1. napjától 2025. május 31. napjáig tart.

18. ÜZLETI ÉV

18.1. A Számviteli Törvénynek (az alapításkor az előtársasági időszakra figyelemmel) az üzleti évre vonatkozó kötelező rendelkezéseit figyelembe véve a Társaság üzleti éve a naptári évnek felel meg.

19. TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE

A Társaság megszűnik, ha:

- az egyedüli tag elhatározza jogutód nélküli megszűnését;
- az egyedüli tag elhatározza jogutódlással történő megszűnését;
- törvényben meghatározott esetben a cégbíróság megszünteti;
- jogszabály így rendelkezik.

20. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- A Társaság a hatályos magyar jogszabályok, az Alapító okirat, a Társaság belső szabályzatai, illetőleg az Alapító eseti döntése alapján fejt ki tevékenységét.
- Az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságoknál a taggyűlést megillető jogokat, kötelezettségeket az Alapító gyakorolja, teljesíti. Az Alapító képviselőjében a Polgármester jár el állandó képviselőként. Az állandó képviselő akadályoztatása esetén, illetőleg ilyen értelmű döntése alapján megbízottja jár el.
- Az Alapító a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles az ügyvezető, valamint a Felügyelő Bizottság véleményét megismerni. A könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a Felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot a társaság legfőbb szervének. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító 8 napon belül köteles véleményét írásban is az Alapító rendelkezésére bocsátani.
- Az írásos vélemény vagy az ülésről készült jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános, azt az Alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül – a Cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.
- A nonprofit korlátolt felelősségű társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

.....
 dr. Tóth József polgármester



- 20.6. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:
- a) a számviteli beszámolót;
 - b) a költségvetési támogatás felhasználását;
 - c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
 - e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
 - f) a nonprofit társaság vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
 - g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- 20.7. A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet a társaság székhelyén, a társaság ügyvezetőjének vagy más munkatársának a jelenlétében, illetőleg arról feljegyzést, vagy saját költségére másolatot készíthet. A társaság éves közhasznúsági jelentése a társaság saját honlapján (www.euszolg13.hu) kerül közzétételre. A közhasznú tevékenység lényeges kérdéseiről szóló határozatok és jegyzőkönyvi részletekbe történő betekintés a társaság székhelyén az ügyvezető útján biztosított.

21. A TÁRSADALMI KÖZÖS SZÜKSÉGLET KIEGÉSZÍTÉSÉRT FELELŐS SZERV

- 21.1. Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat
1139 Budapest, Béke tér 1.
- 21.2. Az Önkormányzattal, vagyis a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás nyilvános, amelybe bármely érintett személy betekinhet.

22. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

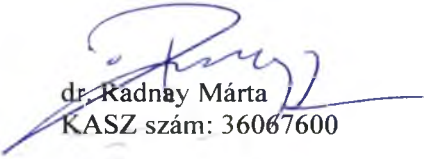
- 22.1. Ha Társaság többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.
- 22.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2020. május 28.

Alapító képviselőként:
dr. Tóth József
polgármester



Szerkesztettem és ellenjegyzem Budapesten, 2020. május 28. napján azzal, hogy az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat szövege megfelel az alapító okirat módosítások hatályos tartalmának:


dr. Radnay Márta
KASZ szám: 36067600

Radnay és Virág Ügyvédi Iroda
1123 Budapest, Schwartzer Ferenc u. 3. I/6.
Telefon: 355-4703
DR. RADNAY MÁRTA
ügyvéd